

OBEC PODHORIE



Všeobecne záväzné nariadenie obce Podhorie č. 2/2024 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli obce dňa:	20.11.2023
Návrh VZN zverejnený na www.obecpodhorie.sk dňa:	20.11.2023
Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do (vrátane):	05.12.2023
Doručené pripomienky- počet:	-
Návrh VZN zvesený dňa:	05.12.2023
VZN schválené Obecným zastupiteľstvom obce Podhorie dňa:	05.12.2023
VZN vyvesené na úradnej tabuli obce dňa:	13.12.2023
VZN zvesené z úradnej tabule obce dňa:	
VZN zverejnené na www.obecpodhorie.sk dňa:	13.12.2023

Všeobecne záväzné nariadenie obce Podhorie č. 2/2024 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

Obec Podhorie, Obecné zastupiteľstvo v Podhorí v zmysle § 4 ods. 3 písm. c) , § 6 a § 11 ods. 4 písm. d), e) a g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a v súlade s § 83 a súvisiacich ustanovení zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších zmien a doplnkov sa uznieslo na vydaní tohto Všeobecne záväzného nariadenia obce Podhorie

§ 1

Úvodné ustanovenie

Základné náležitosti o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady sú ustanovené v § 77 až 83 zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších zmien a doplnkov.

§ 2

Základné ustanovenie

Obec Podhorie týmto Všeobecne záväzným nariadením (ďalej len „VZN“) ustanovuje s účinnosťou od **1. januára 2024** miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

§ 3

Predmet úpravy VZN

1. Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia je určenie náležitosti miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady podľa splnomocňovacieho ustanovenia § 83 zákona č. 582/2004 Z. z..
2. Toto všeobecne záväzné nariadenie upravuje:
 - a) stanovenie sadzieb poplatku v nadväznosti na zavedený zber odpadu,
 - b) určenie spôsobu vyrubenia a platenia poplatku,
 - c) stanovenie podmienok pre vrátenie, zníženie a odpustenie poplatku.
3. Pre účely tohto VZN sa zdaňovacím obdobím poplatku rozumie kalendárny rok.

§ 4

Sadzba poplatku

1. Správca miestneho poplatku určuje sadzbu poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na obdobie jedného kalendárneho roka:
 - a) **0,076712 €** paušálny poplatok pre fyzické osoby za osobu a kalendárny deň pri nezavedenom množstvovom zbere., t.j. **28 €** za osobu na obdobie jedného kalendárneho roka,
 - b) **0,076712 €** pre právnickú osobu, ktorá je oprávnená užívať, alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na iný účel ako podnikanie. Poplatok sa vypočítava ako súčin sadzby, ukazovateľa produkcie komunálnych odpadov určeného podľa § 79 ods. 4 zákona č. 582/2004 Z. z. a stanoveného koeficientu v § 4 ods. 2 tohto VZN.
 - c) **0,076712 €** pre právnickú osobu a fyzickú osobu - podnikateľa, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na účel podnikania. Poplatkov sa vypočíta ako súčin sadzby, ukazovateľa produkcie komunálnych odpadov

určeného podľa § 79 ods. 4 zákona č. 582/2004 Z. z. a stanoveného koeficientu v § 4 ods. 2 tohto VZN.

- d) **0,060 €** za kilogram drobných stavebných odpadov bez obsahu škodlivín.
- e) **30 % zľavu** zo sadzby za osobu a kalendárny deň pre chaty a záhradné domčeky
- f) **56 €** nádoba na odpad nad rámec VZN
- g) Úhradu za vývoz 120 l nádoby s biologicky rozložiteľným odpadom znáša žiadateľ. Poplatok za jeden vývoz je 2,75 eur. Vývoz sa uskutočňuje minimálne 1-krát za týždeň.

2. **Koeficient pre právnické osoby a fyzické osoby** – podnikateľov sa stanovuje takto:

A) Reštaurácie, pohostinstvá a obchody	1,00
B) Drobné prevádzky a služby	1,00
C) Výrobné zariadenia a podniky	1,00

- 3. U právnických osôb a podnikateľov sa ukazovateľ dennej produkcie podľa § 79 ods.4 zákona o miestnych daniach a poplatku vynásobí koeficientom určeným v § 4 ods. 2. a počtom smetných nádob
- 4. Obec do poplatku zahŕňa náklady na zabezpečenie zberných nádob na triedený zber zložiek komunálnych odpadov, pri ktorých sa neuplatňuje rozšírená zodpovednosť.
- 5. Obec do poplatku nezahŕňa náklady na zbernú nádobu na zmesový komunálny odpad.
- 6. Pôvodca komunálneho odpadu si nádobu na zmesový komunálny odpad objednáva na Obecnom úrade v Podhorí, po jej prevzatí zaplatí úhradu vo výške nákupnej ceny. Náklady na zabezpečenie zberných nádob a vriec na triedený zber zložiek komunálnych odpadov, pri ktorých sa neuplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, obec zahŕňa do miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

§ 5

Určenie poplatku

- 1. Správca poplatku určí poplatok na príslušný kalendárny rok.
- 2. Na obdobie kalendárneho roka sa poplatok určí nasledovne:
 - a) **u fyzických osôb** podľa § 4 ods. 1 písm. a) ako súčin sadzby poplatku a počtu kalendárnych dní, počas ktorých má alebo bude mať poplatník v meste trvalý alebo prechodný pobyt alebo počas ktorých nehnuteľnosť užíva alebo je oprávnený užívať. Ak poplatník (ako platiteľ) plní povinnosti aj za ostatných členov spoločnej domácnosti, jeho poplatok sa určí ako súčet poplatkov za všetkých členov spoločnej domácnosti vynásobený príslušným koeficientom podľa §4 ods. 1 písm. a).
 - b) v prípade poplatníkov podľa § 4 ods. 1 písm. b) a c) ako súčin sadzby poplatku, počtu kalendárnych dní a ukazovateľa dennej produkcie komunálnych odpadov a počtu smetných nádob
- 3. **Ukazovateľ dennej produkcie komunálnych odpadov** (ďalej len „produkcie KO“) v určenom období je súčet:
 - a) priemerného počtu zamestnancov pripadajúcich na určené obdobie; ak je poplatníkom fyzická osoba, ktorá je podnikateľom, do počtu osôb sa započítava aj táto osoba; do počtu osôb sa nezapočítavajú osoby, ktoré majú v obci trvalý alebo prechodný pobyt (ďalej len priemerný počet zamestnancov), a

- b) **miest určených na poskytovanie služby** pripadajúci na určené obdobie ak ide o poplatníka, ktorý v užíwanej nehnuteľnosti poskytuje reštauračné, pohostinské alebo kaviarenské služby, ak sa u tohto poplatníka nezapočítava do ukazovateľa produkcie KO v určenom období priemerný počet podľa prvého bodu.
4. Ak sa ukazovateľ produkcie KO v určenom období nevypočíta podľa odseku 3 ukazovateľom produkcie KO v určenom období je súčet:
- **priemerného počtu** zamestnancov pripadajúcich na určené obdobie neznížený o počet osôb, ktoré majú v obci aj trvalý pobyt, alebo prechodný pobyt, vynásobený koeficientom ustanoveným obcou a
 - **priemerného počtu** osôb alebo miest podľa odseku 3 písmeno b).
5. Za zamestnancov podľa ods. 3 sa považujú osoby, ktoré sú v rozhodujúcom období s poplatníkom v pracovnoprávnom vzťahu, inom obdobnom vzťahu, zamestnaneckom pomere alebo ktoré tvoria jeho štatutárny orgán, pričom tieto osoby vykonávajú svoju činnosť v nehnuteľnosti, ktorú poplatník užíva, alebo je oprávnený užívať na území obce.
6. Rozhodujúcim obdobím je:
- a) **predchádzajúci kalendárny rok**, v ktorom bol poplatník oprávnený vykonávať svoju činnosť v nehnuteľnosti ktorú užíva alebo je oprávnený ju užívať, alebo
 - b) **počet kalendárnych dní** v období trvajúcim odo dňa vzniku povinnosti platiť poplatok do konca určeného obdobia, alebo
 - c) **počet kalendárnych dní** v období trvajúcim odo dňa vzniku povinnosti platiť poplatok do konca týždňa, ktorý predchádza týždňu, v ktorom poplatník splní ohlasovaciu povinnosť podľa § 6 o skutočnosti, ktorá má za následok zánik poplatkovej povinnosti.

§ 6

Ohlasovacia povinnosť

1. Každý poplatník uvedený v § 4 písm. a) a písm. b) je povinný splniť ohlasovaciu povinnosť na Obecnom úrade v Podhorí do 30 dní
 - od vzniku poplatkovej povinnosti,
 - odo dňa, keď nastala skutočnosť, ktorá má vplyv na zánik poplatkovej povinnosti,
 - odo dňa kedy došlo k zmene už ohlásených údajov,
 - od nadobudnutia účinnosti VZN o miestnom poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad v prípade, že si uplatňuje úľavu.
2. Poplatník uvedený v § 4 ods. 1 písm. a) je povinný v ohlásení uviesť:
 - svoje meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresa trvalého a prechodného pobytu, vzťah k nehnuteľnosti; ak je platiteľom poplatku,
 - meno, priezvisko, dátum narodenia, adresu trvalého a prechodného pobytu všetkých osôb spoločnej domácnosti, za ktoré platiteľ plní povinnosti poplatníka,
 - v prípade zástupcu, údaje o zástupcovi na doručovanie písomností.
3. Poplatník uvedený v Čl. § 2 ods. 1 písm. b) je povinný v ohlásení uviesť:
 - svoj názov alebo obchodné meno, sídlo, miesto podnikania, identifikačné číslo, pri fyzických osobách – podnikateľoch aj rodné číslo
 - údaje potrebné pre výpočet dennej produkcie.
4. Poplatník je oprávnený podať obci ohlásenie ak:
 - a) zistí, že jeho povinnosť platiť poplatok má byť nižšia, ako mu bola vyrubená, a to v lehote do jedného mesiaca od zistenia tejto skutočnosti,

- b) ak žiada o zníženie poplatku z dôvodu, že neužíva nehnuteľnosť, ktorú je oprávnený užívať a to najneskôr do jedného mesiaca od uplynutia tejto doby.
5. Spolu s ohlásením predloží poplatník aj podklady a potvrdenia preukazujúce odôvodnenosť ohlásenia.
6. V prípade nepodania ohlásenia alebo neoznámenia všetkých skutočností potrebných pre výpočet poplatku správca poplatku vychádza z posledných jemu známych údajov, ktoré si zaobstará bez súčinnosti poplatníka, vyrubí poplatok podľa pomôcok.
7. Správca bytov a nebytových priestorov ako aj spoločenstvo vlastníkov bytov a nebytových priestorov na požiadanie správcu poplatku je povinný poskytnúť súčinnosť pri poskytovaní údajov týkajúcich sa poplatníka a to na základe zákona NR SR č. 563/2009 Z. z..

§ 7

Postup obce pri vyrubení poplatku a splatnosť poplatku

1. Obec v zmysle § 81 zákona č. 582/2004 Z. z. vyrubuje poplatok rozhodnutím – platobným výmerom na celé zdaňovacie obdobie. Vyrubený poplatok je splatný do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia.
2. Obec môže určiť platenie poplatku v splátkach, pričom splátky poplatku sú splatné v lehotách určených obcou v rozhodnutí, ktorým sa vyrubuje poplatok.

§ 8

Spôsob, forma a miesto na zaplatenie poplatku

Poplatok je možné uhradiť spôsobom uvedeným v § 12 tohto VZN:

- a) bezhotovostným prevodom alebo,
- b) hotovostným vkladom na účet správcu poplatku v peňažnom ústave alebo,
- c) hotovostnou platbou v pokladni Obecného úradu v Podhorí.

§ 9

Vrátenie poplatku

1. Obec vráti poplatok alebo jeho pomernú časť poplatníkovi na základe písomnej žiadosti, ak mu zanikla povinnosť platiť poplatok v priebehu zdaňovacieho obdobia a preukáže splnenie podmienok na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti.
2. Podmienky pre vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti sú:
 - a) poplatník nesmie byť dlžníkom obce,
 - b) musí zaniknúť dôvod spoplatnenia (zrušenie trvalého alebo prechodného pobytu, zánik práva užívania nehnuteľností a pod.).

§ 10

Zníženie poplatku

1. Obec na základe písomnej žiadosti poplatok zníži podľa najnižšej sadzby za obdobie, za ktoré poplatník správcovi dane preukáže na základe podkladov, že viac ako 90 dní v zdaňovacom období sa nezdržiava alebo sa nezdržiaval na území obce Podhorie.
2. Podkladmi pre zníženie poplatku sú hodnoverné doklady, z ktorých jednoznačne vyplýva počet dní pobytu poplatníka mimo obce Podhorie, a to:
 - a) hodnoverné potvrdenie študentského domova alebo internátu o ubytovaní v týchto zariadeniach,
 - b) hodnoverné potvrdenie navštevovanej školy o dĺžke štúdia v zahraničí,

- c) hodnoverné potvrdenie zamestnávateľa pri práci vykonávanej mimo územia SR o dĺžke zamestnania,
 - d) hodnoverné potvrdenie zamestnávateľa pri práci vykonávanej mimo územia obce o dĺžke zamestnania spolu s potvrdením alebo dokladom o ubytovaní.
 - e) na základe pracovnej zmluvy u občanov, ktorí pracujú v týždenných turnusoch na polovičnú sumu ročného poplatku/osoba
3. V prípade, že doklad podľa ods. 2/ nie je v slovenskom alebo českom jazyku, je potrebné k dokladom predložiť aj preklad, pričom sa nevyžaduje úradný preklad. Doklad nie je možné nahradiť čestným vyhlásením poplatníka.
 4. Ak si v zdaňovacom období poplatník neuplatní nárok na zníženie poplatku do 31.12. príslušného kalendárneho roka podaním žiadosti a v tejto lehote nepredloží príslušné doklady podľa ods. 2, nárok na zníženie poplatku za toto obdobie zaniká.

§ 11

Odpustenie poplatku

1. Obec na základe písomnej žiadosti poplatok odpustí za obdobie, za ktoré poplatník správcovi dane preukáže na základe podkladov, že viac ako 90 dní v zdaňovacom období sa nezdržiava alebo sa nezdržiaval na území obce Podhorie.
2. Podkladmi pre odpustenie poplatku sú hodnoverné doklady, z ktorých jednoznačne vyplýva počet dní pobytu poplatníka mimo obce Podhorie, a to :
 - a) potvrdenie nápravno-výchovného zariadenia o výkone väzby alebo trestu,
 - b) potvrdenie zariadenia poskytujúceho služby zdravotnej starostlivosti pobytovou formou,
 - c) potvrdenie zariadenia poskytujúceho sociálne služby pobytovou formou,
 - d) potvrdenie o prechodnom pobyte v inej obci.
 - e) narodenie dieťaťa v priebehu kalendárneho roka v zdaňovacom období
3. V prípade, že doklad podľa ods. 2/ nie je v slovenskom alebo českom jazyku, je potrebné k dokladom predložiť aj preklad, pričom sa nevyžaduje úradný preklad. Doklad nie je možné nahradiť čestným vyhlásením poplatníka.
4. Ak si v zdaňovacom období poplatník neuplatní nárok na odpustenie poplatku do 31.12. príslušného kalendárneho roka podaním žiadosti a v tejto lehote nepredloží príslušné doklady podľa ods. 2/, nárok na odpustenie poplatku za toto obdobie zaniká.

§ 12

Postup obce proti tvrdosti zákona

Obec môže na základe žiadosti poplatníka na zmiernenie alebo odstránenie tvrdosti zákona vyrubený poplatok znížiť alebo odpustiť rozhodnutím.

§ 13

Spôsob označenia platby miestneho poplatku

1. Platba miestneho poplatku **bezhotovostným prevodom** z účtu poplatníka na účet obce, sa označí:
 - a) číslom účtu poplatníka, z ktorého sa platba dane uhradza,
 - b) číslom účtu obce Podhorie, na ktorý sa platba dane uhradza, oznámeným poplatníkovi obcou,
 - c) variabilným symbolom,
 - d) špecifickým symbolom,
 - e) sumou platby miestneho poplatku v eurách a eurocentoch,
 - f) informáciou pre obec, ak je to potrebné.

2. Platba miestneho poplatku **poštovým poukazom** sa označí ako platba podľa odseku 1 okrem čísla účtu daňového subjektu podľa odseku 1 písm. a). Pri tomto spôsobe platby sa uvedie aj meno, priezvisko a adresa trvalého pobytu daňového subjektu, ktorým je fyzická osoba, alebo obchodné meno a sídlo daňového subjektu, ktorým je právnická osoba.
3. Číslo účtu Obce Podhorie podľa odseku 1 písm. b) je Prima Banka Slovensko, a.s.
 - Číslo účtu **0270944001/5600**.
 - **IBAN: SK15 5600 0000 0002 7094 4001**
4. Pri platbe miestneho poplatku:
 - a) sa uvádza vo variabilnom symbole identifikátor, ktorým je číslo rozhodnutia obce Podhorie, ak ide o platbu miestneho poplatku určenú rozhodnutím obce, alebo
 - b) bez rozhodnutia (v prípade, keď sa nevyrubuje miestny poplatok za drobný stavebný odpad rozhodnutím), sa uvádza (vo variabilnom symbole) rodné číslo u fyzickej osoby a IČO pri fyzickej osobe podnikateľ a pri právnickej osobe.

§ 114

Zrušovacie ustanovenie

Týmto VZN sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie obce Podhorie č. 1/2023 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Podhorie.

§ 15

Záverečné ustanovenie

1. Obecné zastupiteľstvo v Podhorí schválilo VZN č. 2/2024 na zasadnutí Obecného zastupiteľstva Obce Podhorie dňa 05.12.2023, uznesením OZ č. 50/2023
2. Toto VZN nadobúda účinnosť dňom **1. januára 2024**.

Anton Chobot
starosta obce

Schválené 05.12.2023 uznesením OZ č.50/2023

Návrh VZN

vyvesený dňa: 20.11.2023

zvesený dňa: 05.12.2023